

ПРИКАЗ

от 09.01.2025 г.

№ 09-од

Об организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 181» в 2025 году

В целях исключения коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 181», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании писем Минтруда России от 21.05.2020 года № 18-2/10/П-4671 и от 30.09.2020 года № 18-2/10/П-9716

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на заведующего МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 181», Климушину О.А., персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию внебюджетных средств, а также за информирование родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о данных видах деятельности.

2. Считать однократным грубым нарушением своих должностных обязанностей несоблюдение руководителем муниципального образовательного учреждения прав граждан при привлечении благотворительных средств.

3. Зам. заведующего по АХР, Ломакину В.И., назначить ответственным лицом, на которого возложены функции связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 181».

Ознакомлена: Ломакина В.И.

4. Определить перечень сотрудников (комиссия), участвующих в осуществлении закупок и проведении мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МБДОУ, в следующем составе:

- Климушина Ольга Александровна, заведующий;
- Ломакина Валентина Игоревна, зам. заведующего по АХР;
- Смирнова Татьяна Юрьевна, ст. воспитатель;
- Октямова Елена Александровна, воспитатель;
- Назарова Алена Сергеевна, зав. складом продуктов.

Ознакомлена: Октямова Е.А. Ломакина В.И.

Назарова А.С. Климушина О.А. Смирнова Т.Ю.

5. При привлечении и расходовании внебюджетных средств:

5.1. Производить прием средств на основании договора пожертвования, заключенного в установленном порядке в 2-х экземплярах с указанием жертвователем суммы взноса, конкретной цели использования средств, реквизитов, сроков внесения средств.

5.2. Обеспечить поступление денежных средств из внебюджетных источников на лицевые счета, открытые в финансово-казначейском управлении администрации города через

расчетно-кассовые центры, а их расходование производить в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов.

5.3. Не допускать принуждения со стороны работников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 181» и родительской общественности к внесению благотворительных (целевых) средств родителями (законными представителями) воспитанников.

5.4. Работникам МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 181» **запрещается производить сбор наличных денежных средств.**

5.5. Запрещается привлекать целевые взносы и добровольные пожертвования родителей (законных представителей) ранее трех месяцев после зачисления ребенка в муниципальное образовательное учреждение.

5.6. Оформлять постановку на баланс учреждения имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внебюджетных средств, в течение 10-ти дней.

5.7. Предоставлять Управляющему совету ежегодные отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе о расходовании привлеченных внебюджетных средств, не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным. Размещать отчет в доступном для ознакомления участников образовательного процесса месте.

5.8. Не допускать использования педагогическими работниками помещения муниципального образовательного учреждения для индивидуальной трудовой педагогической деятельности без заключения договора аренды.

5.9. Производить закупки товаров, работ и услуг для муниципальных образовательных учреждений строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.10. Не допускать несоответствие объема фактически выполненных работ (услуг) утвержденной проектно-сметной документации, а также подписания акта выполненных работ до их завершения.

5.11. Довести до сведения участников образовательного процесса информацию о постоянно действующих в управлении образования «Горячей линии» по актуальным проблемам муниципальной системы образования, Интернет-приемной начальника управления, Форуме на сайте управления образования.

6. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2025 год (Приложение 1).

7. Контроль за выполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида № 181»: _____ Климущина О.А.

